

T.C  
AKDAĞMADENİ KAYMAKAMLIĞI  
NENE HATUN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## SUNUŞ

Nene Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak hedefimiz öğrencilerimizi derslerde öğrencilerimizi öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve ideallerini gerçekleştirmelerine yardımcı olmaktır. Ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkemizin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmektir. Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek; bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek; öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına ve ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmaktır. Kişisel ve ülke kaynaklarını ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmek için yola çıkmış bulunmaktayız.

Okulumuz; misyon, vizyon ve ilkeleri çerçevesinde daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak, öğrenmeyi öğrenen bireyler yetiştirmek gayretiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Okulumuzun Stratejik Planı, hızlı ve esnek kararlar almamızı sağlayan, sorun çözmemize yardımcı olan kurumsal pusulamız olacaktır. Hedefi olmayan gemiye, hiçbir rüzgârın yardımcı olamayacağını farkındayız. Tesadüfi rüzgârlara bırakamayacağımız en değerli varlıklarımız ise geleceğimizin teminatı evlatlarımız ve onların eğitimidir.

Okulumuz, uluslararası standartlarda mesleki bilgi, beceri ve donanıma sahip; ülke sorunlarına duyarlı, hoşgörülü, yeniliklere açık, özgüven sahibi, sektörün ve üniversitelerin beklentilerine uygun, girişimci bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Stratejik planın başarılı olacağına inanıyor ve hazırlanmasında emeği geçen Müdür Yardımcısı İsmail DEMİRYÜREK, Rehberlik Öğretmenimiz Bayram KAPLAN, Çocuk Gelişimi Öğretmenimiz Meftun SAĞLAM, Okul-Aile Birliği Başkanı Döndü BOZDAĞ ve Okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve okulumuzda çalışan tüm öğretmen arkadaşlarıma verdikleri katkıdan dolayı en içten dileklerle teşekkür ediyorum.

Abdüllatif KONAKÇI

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>23</b>
MİSYONUMUZ * .....	23
VİZYONUMUZ * .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	31
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>33</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>34</b>

## BÖLÜM I:

### GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

#### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Abdüllatif KONAKÇI	Okul Müdürü	Tuğba DALGIÇ	Müdür Yardımcısı
İsmail DEMİRYÜREK	Müdür Yardımcısı	Hayriye BEKDUR	Müdür Yardımcısı
Bayram KAPLAN	Rehberlik Öğretmeni	Erdal GÖKÇE	Müdür Yardımcısı
Meftun SAĞLAM	Öğretmen	Sabri ÖZTÜRK	Öğretmen
Döödü BOZDAĞ	Okul-Aile Birliği Bşk.	Raziye DURMUŞ	Öğretmen
		Hatice Aytül CAN	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 31.10.1966 Tarihinde Akşam Kız Sanat Okulu olarak açılmış, 1966-1967 yılında Okul Müdürü Nurhan ÖZER (Giyim Öğrt.) ile öğretime başlamıştır. 01.06.1971 Tarihinde okulun yılsonu sergisinde bilinmeyen nedenlerden dolayı çıkan yangında kullanılamaz hale gelince okul geçici olarak Akdağmadeni Lisesi'nin işlik binasına taşınmıştır.

18 Eylül 1988 Tarihinde Kız Sanat Ortaokulu olarak isim değiştirmiştir. Kız Sanat Ortaokulunun bünyesinde Pratik Kız Sanat Okulu faaliyetlerine devam etmiştir. Ekim 1991 Tarihinde Kız Sanat Ortaokulu, Kız Meslek Lisesi'ne dönüşmüştür. 1999 yılında Kız Meslek Lisesi'ne ait olan arsaya yapılan 75.Yıl Milli Piyango Anadolu Lisesi'nin ikinci binasına geçici olarak taşınmıştır. 19 Şubat 2010 Tarihinde bu bina okulumuza tahsis edilmiştir. Hala aynı binada eğitim öğretime devam edilmektedir. 2010 yılı Kasım ayında 100 öğrenci kapasiteli kız öğrenci pansiyonu okulumuza bağlanmıştır.

ERASMUS + Programları ile yurt dışına öğrenci geçmiş yıllarda olduğu gibi öğrenci göndermekteyiz.

İnsanın geleceğini şekillendiren en önemli kararlardan birinin meslek seçimi olduğu bilinmektedir. Birey, istediği yaşam tarzına uygun bir gelecek belirlerken seçmiş olduğu meslek alanı ve bundan elde edeceği doyum büyük önem kazanmaktadır. Meslek seçimi, bireyin meslekleri çeşitli özellikleriyle değerlendirip kendi ihtiyaçları ve öncelikleri doğrultusunda istenilir yönleri çok, istenmeyen yönleri az olan birine yönelmeye karar vermesidir. Kişinin yaşam tarzını etkileyecek kadar önemli olan bu karar, toplumsal faktörlerin ve bireysel özelliklerin birbiriyle etkileşimine dayanır.

Bundan yola çıkarak meslek seçimini bir süreç içerisinde ifade etmek yanlış olmaz, çünkü bireyin kişisel gelişimi ile birlikte gelişir, değişir ve birçok etmenden etkilenir. Bizlerde Nene Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak ilçemize bağlı tüm ortaokul 8. sınıf kız öğrencilerine okulumuzu her yönüyle tanıtıyoruz.

“TEMİZ OKUL, SAĞLIKLI OKUL” çalışmamızla Beyaz Bayrağımızı aldık. Ülke genelinde geleceğimizi emanet edeceğimiz çocuklarımızın beden ve ruh sağlığını korumak, geliştirmek, yaşam kalitesini yükseltmek, temizlik ve hijyen konusunda yeterli eğitim almış sağlıklı nesiller yetiştirmek, öğrencilerimizin hijyenik bir ortamda eğitim-öğretimini sürdürmek amacıyla milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı örgün ve yaygın eğitim kurumlarının temizlik ve hijyen konusunda teşvik edilmesi, okul sağlığının daha iyi

düzeye çıkarılması amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığımız arasında 2006 yılından itibaren uygulanmakta olan "Beyaz Bayrak İşbirliği protokolü" çerçevesinde okulumuz NENE HATUN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ olarak İlimiz ve İlçemizde en yüksek puanı (100 Tam Puan) alarak Beyaz Bayrağımızı aldık.

Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki Eğitim Genel Müdürlüğü tarafından meslek liselerinde uygulanmaya konulan "MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ AİLELERİMİZLE BULUŞUYOR PROJESİ" kapsamında Nene Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak çeşitli paydaşlarla işbirliği yaparak proje kapsamında "Değerli Büyüğüm, Akın Bebekler Ölmesin, Teknoloji Dolandırıcılığı ve Sürpriz Doğum Günü" faaliyetleri gerçekleştirerek öğrencilerimizin; sahip oldukları millî, manevî, ahlaki, insanî ve kültürel değerleri geliştirmelerini, yardımlaşma, ihtiyaç sahibine yardım etme, kardeşlik, merhamet, vicdan, birlik ve beraberlik duygularının güçlendirilmesi, hoşgörüye, saygıya sevgiye, mesleğe ve sanata duyarlı tutum ve davranışa sahip, başarılı bireyler olarak yetişmeleri, toplumda kalıcı gönül köprüleri kurmaları, sosyal becerilerinin ve kendilerine olan güvenlerinin geliştirilmesi, sosyal ve kültürel alanda okulunu temsil etme bilinci kazandırılması, ders dışı zamanlarını verimli geçirmelerinin sağlanması, okula olan aidiyet duygularının güçlendirilmesi amaçlanmaktadır. "Meslek Lisesi Öğrencileri Ailelerle Buluşuyor" Projesi 2017-2018 ve 2018-2019 Öğretim Yıllarında okulumuz tarafından gerçekleştirilmektedir.

Okulumuz ile Gençlik ve Spor Bakanlığı arasında Gençlik Projeleri Destek Programı 2018-1 kapsamında 19666 proje numaralı "BENİM ADIM EBRU" projesi yapılarak okullarımız ve ilçe halkımızı bu sanat sergisinde bir araya getirdik..

"GİDİLMEYEN KÖY, ZİYARET EDİLMİYEN VELİMİZ KALMASIN" sloganımızla; Çocukların eğitimlerinde ailenin ve okulun rolünün ne kadar önemli olduğu düşünüldüğünde ilçemizdeki öğrencilerin akademik başarının istenilen düzeye gelebilmesi, birey olarak daha duyarlı ve bilinçli bir şekilde yetiştirilmeleri için okul-aile işbirliğinin geliştirilmesine ihtiyaç duyulmuş bu amaçla ilçe geneli planlı veli ziyaretleri okulumuz yönetimi ve öğretmenleri tarafından gerçekleştirilmeye başlanmıştır. 2017-2018 öğretim yılı başından itibaren gerek ilçe merkezimizde ikamet eden öğrenci velilerimiz gerekse köylerimizde ikamet edilen velilerimiz belirlenen program dahilinde ziyaret edilmektedir. Karşılıklı olarak çeşitli konularda bilgilendirmeler, fikir teatisi yapılmakta ve sonuçta hem öğrencilerimize hem de velilerimize önemli katkı sağladığımıza inanıyoruz. Ziyaretlerimizi bundan böyle sürdürme azmindeyiz.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: YOZGAT		İlçesi: Akdağmadeni			
Adres:	İbrahimağa Mah. Adnan Kahveci Cad. No:36	Coğrafi Konum (link)	<a href="http://akdagkml.meb.k12.tr/tema/iletisim.php">http://akdagkml.meb.k12.tr/tema/iletisim.php</a>		
Telefon Numarası:	0354 314 13 04	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	262631@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://akdagkml.meb.k12.tr">http://akdagkml.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	262631	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 31/10/1966		Toplam Çalışan Sayısı	31		
Öğrenci Sayısı:	Kız	153	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	-		Erkek	6
	Toplam	153		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		16
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		3200TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 Yıl



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

<b>Unvan*</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	3	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	3	10	13
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	4	7	11
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>10</b>	<b>21</b>	<b>31</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	44	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	124	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	503	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000			
Okul Kapalı Alan (m2)	2503			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	328			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	24			
<b>Diğer (Atölyeler, Mescid, Hizmetli Odası, Rehberlik Ser. )</b>	<b>374</b>			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Okul Öncesi	12	6	18	11/A M. T.	9		9
9/A	18		18	11/A Y.İ.H	15		15
9/B	17		17	12/A Ç.G.	14		14
10/A Ç. G.	22		22	12/A Y.İ.H.	6		6
11/A Ç. G.	21		21	12/B Ç.G.	13		13

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	7
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	24 ADSL

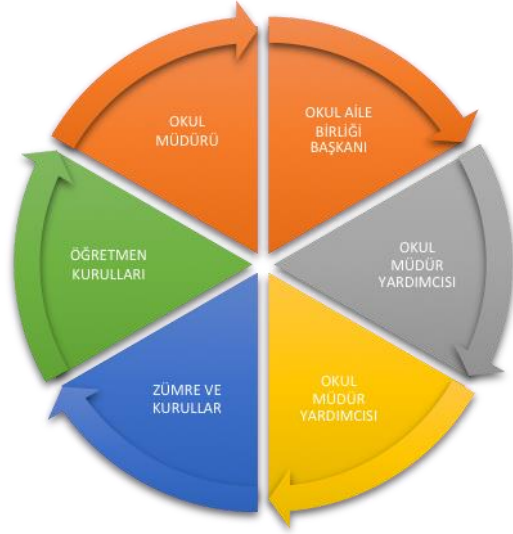
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2016	32.527,00	30.217,90
2017	36.850,00	36.850,00

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulda uygulanan anket sonuçlarında öğrencilerin büyük çoğunluğu olumlu dönüt vermiştir. Öğrenciler yöneticiler, öğretmenler ve rehberlik servisi ile iletişimlerinin gayet iyi olduğunu ifade ettiler. Okulda alınan kararlarda öğrencilerin katkılarının olduğu görüldü. Okulun fiziki şartları ile ilgili genel olarak memnuniyet belirtilmiştir. Öğrenciler okul ortamında güvende olduğunu ifade etmiştir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulda uygulanan anket sonucunda öğretmenlerin alınan kararlarda ve yapılan faaliyetlerde etkin olduğu görülmektedir. Yapılan toplantılarla öğretmen görüşleri sonuçlara yansımaktadır. Okulda ortaklaşa sosyal faaliyetler düzenli olarak yapılmaktadır. Okulda ihtiyaç duyulan araç ve gereçler bulunduğunu öğretmenler ifade etmiştir. Yönetimin öğretmenlerle birlikte ortak kararlar aldığı ifade edilmiştir.

## Veli Anketi Sonuçları:

Velilere uygulanan anket sonucunda velilerin okuldaki yöneticiler, öğretmenler ve rehberlik servisi ile iletişiminde her hangi bir sorun tespit edilmemiştir. Yapılan faaliyetlerden veliler haberdar edilmektedir. Yapılan faaliyetlerde geri dönütler alınarak veli görüşlerinin değerlendirildiği görülmüştür. Okul güvenliği nöbetçi öğretmenler ve özel güvenlik çalışanı tarafından sağlanmaktadır. Velilerin E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ettiği görülmüştür. Okulun fiziki şartları ile ilgili genel olarak memnuniyet belirtilmiştir. Öğrencilerinin okul ortamında güvende olduğunu ifade etmiştir.

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek

GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin okula istekli geliyor olması, Öğrenci servislerinin olması ve okula ulaşımın kolaylığı, Çocuk Gelişimi bölümü öğrencilerimizin staj yapabilecekleri bir Okul Öncesi Uygulama sınıfımızın olması Mezunlara işyeri açabilme belgesinin verilebilmesi Alan Eğitimi almaya başlayan öğrencilerin İş Kazası ve Meslek Hastalıklarına karşı sigorta primlerinin karşılanması
Çalışanlar	İdareci ve personel ilişkilerinin kuvvetli olması Genç, donanımlı, dinamik ve deneyimli öğretmenlerimizin olması Öğretmenler arasında işbirliği ve dayanışmanın güçlü olması Rehber öğretmenlerin/psikolojik danışmanların ve fiziki donanımasahip bir Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin bulunması
Veliler	Velilerimizin okula karşı duyarlı olması Veli ziyaretlerinde gereken ihtimamı göstermeleri
Bina ve Yerleşke	Şehir merkezinde ve ulaşımın kolay olması İhata duvarıyla çevrili olması Binamızın yeni ve temiz oluşu, Beyaz Bayrak Ödülüne layık olmamız Bilgisayar laboratuvarının olması

	Okul kütüphanesinin faal olması 150 kişi kapasiteli çok amaçlı salonumuzun olması
Donanım	Bilgisayar laboratuvarının olması Okul kütüphanesinin faal olması Fatih Projesi Kapsamında sınıflarımızı Etkileşimli Tahtalarının olması Okul ve Pansiyonumuzda İSG kapsamında her türlü tedbirin alınmış olması ve gerekli tertibatın bulunması Okul ve Pansiyonumuzda İSG kapsamında Güvenlik Kameraları (12+32) ve Kayıt Cihazları(2) mevcuttur.
Bütçe	Bakanlığımız Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü ve Destek Hizmetleri Birimince okulumuz ve Pansiyonumuza yeterince ödenek tahsisi yapılmakta ve usulüne uygun harcaması yapılmaktadır.
Yönetim Süreçleri	<b>Karar verme:</b> Türk Eğitim Sisteminde, eğitim sistemi ile ilgili kararlar merkez örgüt tarafından verilmektedir. Okul düzeyinde karar vermesi gereken kişiler ise okul yöneticileridir. Okul müdürlüğü olarak öğretmenler kurulunda, okul-aile işbirliği, okulda düzenlenecek herhangi bir etkinlik ile ilgili olarak kararlar alınmaktadır. <b>Planlama:</b> Neyin, nasıl, kim tarafından, ne zaman, nerede ve hangi araçlarla yapılacağı için iç ve dış paydaşlar ve birlikte çalışanlarla kararlaştırılmaktadır. <b>Örgütlenme:</b> Kurumumuzda da iş görenlerden beklenen davranışların gösterilebilmesi için özendirici durumlar yaratılarak iş görenler güdülenmektedir. Okul yönetimi olarak kurum çalışanlarımızla değişik etki yolları kullanılmaktadır. Sonuç alınmadığı durumda son çare olarak etkileme aracı olarak yetki kullanılmaktadır.
İletişim Süreçleri	<b>İletişim:</b> Okulumuzdaki birey ya da grupların okulun amaçları doğrultusunda yaptıkları bilgi, duygu ve kavram alışverişi olduğu



	<p>bilincinden hareketle okulda yönetim işlevinin sağlıklı sürdürülmesine, sorunların çözülmesi ve çalışanların kendiliğinden yeni bir şeyler başarmasına imkan sağlanmaktadır. Etkili ve sürdürülebilir iletişim sağlanması için yönetim kendisini birlikte çalıştığı kişilere benimsetir, her türlü iletişim kanalları kurulur ve bu kanalları her zaman ulaşılabilir tutar. İletişim süreci çift yönlü işleyen bir süreç olarak telakki edilir.</p>
vb	<p><b>Etkileme:</b> Etkileme olmadan daha önce alınan kararlar, planlama, örgütlenme, iletişim etkinlikleri amacına ulaşmaz. Bu nedenle çalışanları etkilemede iç ve dış yollar kullanılmaktadır. Yetkiler verilmekte, gerekli bilgilendirmeler yapılmakta hizmet içi eğitime katılmaları özendirilmektedir. Çalışanlarımızın, öğrencilerimizin, velilerimizin bireysel gereksinimlerin karşılanmasına özen gösterilmektedir. Okul yönetimimiz, yön belirleyerek, vizyonunu oluşturarak başarıyı ödüllendirmekte, gerektiğinde üst birimlerle irtibata geçmektedir.</p> <p><b>Koordinasyon:</b> Kurumun madde ve insan kaynaklarının birleştirilmesi, bilgi ve becerilerin uzlaştırılması ve bu yollarla eğitim vizyonu amacına ulaşma hedeflenmektedir.</p> <p><b>Değerlendirme:</b> Denetleme sürecini kurum olarak 4 aşamada gerçekleştirmekteyiz.1) Ölçüt koyma 2) Ölçme 3) Karşılaştırma 4) Düzeltme:</p>

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulda sadece kız öğrencilerin olması Öğrencilerin sosyo-ekonomik durumlarının düşük olması Okula gelen öğrencilerin temel eğitim başarı düzeylerinin düşük olması
Çalışanlar	Yardımcı personel yetersizliği Yardımcı Personel eğitim seviyelerinin düşük olması
Veliler	Velilerin eğitime ve öğrencilerine karşı ilgisiz olmaları Sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük oluşu Büyük bir kısmının köylerde, il dışında veya yurt dışında oluşu Parçalanmış aile yapısının fazla olması
Bina ve Yerleşke	Spor salonumuzun olmayışı Pansiyon ve okul binasının aynı bahçe içerisinde olmayışı
Donanım	Teknolojinin sürekli değişme ve gelişme göstermesi.
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	Okul yöneticilerinin sıklıkla değişmesi yerlerine tecrübesi yeterli olmayanların gelmesi
İletişim Süreçleri	–
vb	

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Potansiyeli azami seviyeye çıkarmak için uyumlu ortam mevcuttur.
Ekonomik	Bakanlığımız gerek okul gerekse pansiyonumuza yeterli ödenek tahsis etmektedir.
Sosyolojik	Duyarlı velilerimizin de oluşu Eğitim konusunda gelişen toplum bilinci
Teknolojik	Okulumuzun teknolojik açıdan yeterli donanıma sahip olması
Mevzuat-Yasal	Yaygın Eğitim kurslarının ücretsiz olması
Ekolojik	İlçemizin ormanlık olması, nüfusun yoğun olmayışı, köylere, komşu il ve ilçelere ulaşımın kolay olması.

### Tehditler

Politik	Meslek liselerine gereken önemin verilmemesi
Ekonomik	Bazı ailelerin ekonomik durumunun elverişsizliği
Sosyolojik	Okul çevresinde olumsuz davranışlar sergileyen gençler olması
Teknolojik	Kırsal kesimden gelen öğrencilerimizin bilgisayar, internet vb. materyallerinin olmayışı
Mevzuat-Yasal	Kayıt sürecinde mesleklerin tanınmaması ve avantajlarının bilinmemesi Meslek liselerine yeterli kontenjan verilmemesi
Ekolojik	Kış şartlarının ağır oluşu,

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Ortaöğretimde devamsızlık
2	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
3	Taşınmalı eğitim
4	Üniversite kazanmaya yönelik olumsuz algı
5	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin sayıca fazla oluşu

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere ayrılacak zaman yetersizliği
2	Okuma kültürü
3	Haftalık ders çizelgeleri
4	Destekleme ve yetiştirme kursları
5	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
6	Eğitsel değerlendirme ve tanılama

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Hizmetiçi eğitim kalitesi
4	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Okul-Aile Birlikleri
6	İç kontrol sisteminin etkin kılınması
7	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Ulusal ve evrensel değerlerin farkında olup, değişime ve gelişime açık; Atatürk ilkelerine bağlı; laik ve demokratik toplum düzenini benimseyen; kendine güvenli; çevresine saygılı; yaratıcı ve farklı düşünebilen, özgür, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek, Bilginin yanında uygar davranışın önemini bilen bir gelecek nesil yaratmak, sevgi ve saygının; güven ve huzur sağlandığı, mutlu ve gurur duyacağımız başarılı bir okul olmak hedefimizdir.

### VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizin; kendine güvenen, ideallerini gerçekleştirmeye istekli, toplum içinde başkalarının hak ve özgürlüklerine saygı duyan birey olmalarını sağlamak,  
Her çocuğun içindeki yaratıcılığı öne çıkararak, haklarını koruyabilen, güven, hoşgörü ve sevginin hakim olduğu bir ortam oluşturmak,  
Eğitim - Öğretim etkinliklerinde, çağdaş teknolojinin getirdiği tüm olanakların kullanıldığı bir ortamı öğrencilerimizin hizmetine sunmak,  
Okulumuzu; öğrencileri, öğretmenleri ve velileri ile çevrede örnek gösterebilecek ve gurur duyacak bir kurum haline getirmek,  
Öğrencilerimizin istek ve ihtiyaçlarını en kısa sürede gidererek, onları başarıya götüren yolda motive edip, umut ve güveni aşılayarak hedeflerine emin adımlarla gitmelerini sağlamak,  
Öğrencilerimize mutlu ve başarılı bireyler olma isteğini ve yeteneğini kazandırmak

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Dürüst, tarafsız ve güvenilir olmak
- 2) Adil olmak
- 3) Hoşgörülü ve sevgi dolu olmak
- 4) İletişime açık olmak
- 5) Eleştiriye ve önerilere açık olmak
- 6) Öğrenci merkezli olmak
- 7) Verilerle ve süreçlerle yönetme
- 8) Yenilikçi olmak
- 9) Teknolojik gelişmelerin takipçisi olmak
- 10) Tam katılımcı olmak
- 11) Kurum kültürünü oluşturmak
- 12) Yaşam boyu öğrenme anlayışını yerleştirebilmek
- 13) "Önce insan" anlayışına sahip olmak
- 14) İnsan kaynaklarını ve maddi kaynakları etkili yönetmek



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

#### *Stratejik Hedef 1.1.*

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	86	88	89	91	92	95
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	83	88	90	92	94
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	5	4	4	3	3
<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (%)	65	65	70	70	75	80
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Hayriye BEKDUR Tuğba DALGIÇ Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerinin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Erdal GÖKÇE Müdür Yardımcısı	Mayıs 2022
1.1.5	Velilere yönelik bilgilendirme çalışmalarının konu alanları belirlenecek, planda belirtilen hedef sayısından aşağı olamamak üzere öğrencilere yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması sağlanacaktır.	Okul Rehberlik Servisi/Sınıf Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.6	Maddi ve manevi olumsuzluklardan dolayı eğitim hakkını kullanamayacak durumda olan öğrencilerin belirlenmesi amacıyla sınıflar bazında gerekli çalışmalar yapılacak, aile ortamı olumsuz olan öğrencilerin pansiyona yönlendirilmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi/Rehberlik servisi/Sınıf rehber öğretmenleri	Eylül-Haziran

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır. Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

### *Stratejik Hedef 2.1.*

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel ve bütün gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Akademik Başarı	%70	%73	%78	%80	%82	%85
PG.1.1.b	Destekleme ve Yetiştirme Kursları	55	60	65	70	70	75
PG.1.1.c.	Sosyal-Kültürel-Sanatsal-Sportif Faaliyetler						

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınıf ve okul rehber ve alan öğretmenlerince derslerde başarısız olan ve kursa ihtiyacı olan öğrenciler bilgilendirilecek ve kurslara yönlendirilmeleri sağlanacak.	Sınıf Rehber Öğretmenler	Eylül - Haziran
1.1.2	Senebaşı zümre başkanları toplantısında kazanım testleri planlaması yapılacak. Zümre başkanları tarafından soru hazırlanması ve değerlendirilmesi yapılacak.	Okul Yönetim / Zümre Başkanları/ Rehberlik Servisi	Eylül - Mayıs
1.1.3	İmkanlar ölçüsünde; öğrencilerin sportif faaliyetlere katılmalarını sağlamak amacıyla okul içinde sınıflar bazında sportif faaliyetler düzenlenecektir.	Spor Kulübü	Ekim - Haziran
1.1.4	İl genelinde yapılacak müsabakalara öğrencilerimizin bireysel veya takım olarak katılımları sağlanacaktır.	Beden Eğitimi Öğretmeni / Spor Kulübü	Eylül -Haziran
1.1.5	Okul içi tiyatro, drama, sergi gibi kültürel etkinlikler düzenlenerek öğrencilerin bu gibi etkinliklere katılmaları teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi / Alan Şeflikleri / Sosyal Kulüp Danışman Öğretmenleri	Kasım - Mayıs

Okuldaki kalitenin artırılması okuldaki öğretmen, veli ve öğrencilerin her açıdan kendilerini geliştirmelerine bağlıdır. Okul içinde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesinin artırılması okulun en önemli hedeflerinden biridir. Okulumuzda öğrencilerimizin başarısını artırmak için gerçekleştirilen en önemli çalışma derslerde başarısız olan veya ek çalışma isteyen öğrenciler için yetiştirme kursları açılmasıdır. Bütün sınıflar bazında açılan kurslara toplam 55 öğrenci katılmıştır. Öğrencilerimizin sportif alanda başarılı olabilmeleri için öğrencilerimizin voleybol, masa tenisi gibi dallarda sportif faaliyetlere etkin katılım gerçekleştirilmiştir.

### *Stratejik Hedef 2.2.*

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### **Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve değerlerinin belirlenmesinde öğrencilere ulaşılma oranının takip edilmesi	%60	%70	%75	%80	%85	%90
<b>PG.1.1.b</b>	Alan/Dal seçimi çalışmalarında öğrencilere ulaşılma oranının takip edilmesi	%80	%80	%85	%90	%90	%95
<b>PG.1.1.c.</b>	Velilerin mesleki rehberlik kapsamında eğitime oranının takip edilmesi	%50	%65	%70	%75	%80	%85

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yetenek, Mesleki ilgi test ve ölçeklerinin uygulanması	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
1.1.2	Kariyer günleri etkinliklerinin düzenlenmesi	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Servisi	Kasım
1.1.3	Velilere mesleki rehberlik seminerinin yapılması	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Servisi	Nisan
1.1.4	Kariyer günleri etkinliklerinin yapılması	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Servisi	Mayıs
1.1.5	Üst öğretim kurumlarının tanıtılması	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Servisi	Yıl Boyu

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. Eğitimde kaliteyi artıracak çeşitli organizasyonlar ile okulumuzu etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıya dönüştürmek.

### Stratejik Hedef 3.1.

2019-2023 Stratejik Plan döneminde Kurum Standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Alınan donatım / temrinlik malzeme tutarı	30,000	35,000	35,000	40,000	45,000	50,000
<b>PG.3.2.b</b>	Fiziki imkânların iyileştirilmesi ve alt yapı eksikliklerinin giderilmesi, bakım onarım tamirat	20,000	25,000	30,000	35,000	40,000	50,000
<b>PG.3.3.c.</b>	Tahmini bütçe	-	40,000	50,000	60,000	60,000	70,000

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Donatım ihtiyacının belirlenmesi için okulun ve pansiyonun bütün birimleri incelenecektir. İhtiyaca göre okul/pansiyon bütçesinden pay ayrılacaktır. Okulun donatım/temrinlik malzeme ihtiyaçları karşılanacaktır.	Müdür Yardımcısı / Alan Şefleri/Zümre Başkanları	Eylül - Ağustos
<b>1.1.2</b>	Okulun alt yapı eksiklikleri belirlenerek gerekli ödenek bakanlıktan istenecektir.	Okul Yönetimi	Eylül -Haziran



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	110,000	115,000	135,000	145,000	170,000	675,000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1,500	1,500	2,000	2,500	3,000	10,500
<b>TOPLAM</b>	<b>111,500</b>	<b>116,500</b>	<b>137,000</b>	<b>147,500</b>	<b>173,000</b>	<b>685,500</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**